

校務行政系統補考申請說明

1. 補考申請時間：**112年5月11日(星期四)12:00 ~ 112年5月12日(星期五) 23:59**止

2. 登入臺北市高職校務行政系統：

- (1) 登入網址：<https://vschool.tp.edu.tw/B2K2017/login.aspx>
- (2) 點選「**臺北市單一身分認證**」。
- (3) 帳號、密碼與學習歷程檔案一致。



臺北市高職校務行政系統

單一身分驗證 其他登入

※本系統自111學年度第2學期起將以單一身分驗證帳號進行登入，其他登入方式僅供非持有單一身分驗證帳號者登入。

操作說明

- 第一次登入後請儘速修改密碼。
- 密碼含英文請注意大小寫。
- 家長請使用「單一身分驗證帳號」登入，如您尚未有單一身分驗證帳號，請至監課要網站或下載監課APP進行親子綁定。
- 建議使用Chrome,Firefox以取得較佳的使用者體驗。

親子綁定專區連結

校務行政系統服務資訊：虹橋資訊, 服務電話：(04)2481-6807

3. 點選左側欄位的「**線上申請**」

校務行政系統 松山工農

主頁

- 個人紀錄
- 選課系統
- 社團選課
- 線上申請**
- 重補修系統
- 基本資料填答

2020年11月

日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

2020年12月

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26

系統公告

公告單位	公告日期	公告主
	2019/08/28 ~ 2022/12/31	學生組

顯示第 1 至 1 項結果, 共 1 項

4. 選擇左側欄位的「補考申請」



5. 選擇欲補考的科目，按「申請」



6. 申請字樣由藍轉黑表示申請成功，且「補考成績狀態」會出現「已申請」。



補考申請

學年：108 學期：2 學號： [REDACTED] 姓名： [REDACTED] 班級：資訊科二乙

科目編號： 顯示不及格的課程(達補考標準) 顯示不及格的課程(未達補考標準)

搜索:

項次	開課系號	科目名稱	科目編號	學分	學期成績	學期成績狀態	補考成績	補考成績狀態	申請/取消
1	1082-ZZ-V11-1-D305108B	國語文	ZZ-V11-1	3	48	成績不及格，且達補考標準	未傳送	已申請，未編入	申請 取消
2	1082-ZZ-V12-59-D305108B	基本電學	ZZ-V12-59	3	34	成績不及格，且未達補考標準			

顯示第 1 至 2 項結果，共 2 項

7. 若是使用公用電腦想登出，可點選右上角的「姓名」



[REDACTED] 登入

[REDACTED] 班級：資訊科二乙

程(達補考標準) 顯示不及格的課程(未達補考標準)

搜索:

科目編號	學分	學期成績	學期成績狀態	補考成績	補考成績狀態	申請/取消
ZZ-V11-1	3	48	成績不及格，且達補考標準	未傳送	已申請，未編入	申請 取消
ZZ-V12-59	3	34	成績不及格，且未達補考標準			

8. 點選「登出」

2020/12/22 10:06:05

班級：資訊科二乙

課程(達補考標準) 顯示不及格的課程(未達補考標準)

科目 編號	學 分	學期 成績	學期成績狀態	補考 成績	補考成績	申請 狀態
ZZ-V11-1	3	48	成績不及格，且達 補考標準	未傳送	已申請，未輸入	申請 點選
ZZ-V12-59	3	34	成績不及格，且未 達補考標準			

登出

9. 注意事項：

- (1) 補考考程預計於5月17日(三)12:00前公告於學校網頁首頁「最新消息」
- (2) 補考日期為**5月18日(四)**，請務必著**校服**，並攜帶**學生證**、**藍(黑)色原子筆**及**2B鉛筆**等文具應試