112學年度新生始業輔導
學生學習歷程檔案

臺北市立松山工農

學生學習歷程檔案工作小組

112.8.23

高一新生一定要知道...

學生學習歷程檔案

- 學生學習歷程檔案的重要性
  - 四技二專「甄選入學」、大學「個人申請」等升學管道第二階段皆採計學習歷程
- 什麼時候要開始上傳學習歷程檔案？
  - 從高一就開始上傳「學習成果」及「多元表現」，累積三年的學習資料。

技專招生參採學習歷程之招生管道

備審資料參採學習歷程

- 甄選入學
- 技優甄審
- 四技申請入學
  (普通高中學生)

佔招生名額
60%~70%

無須參採學習歷程

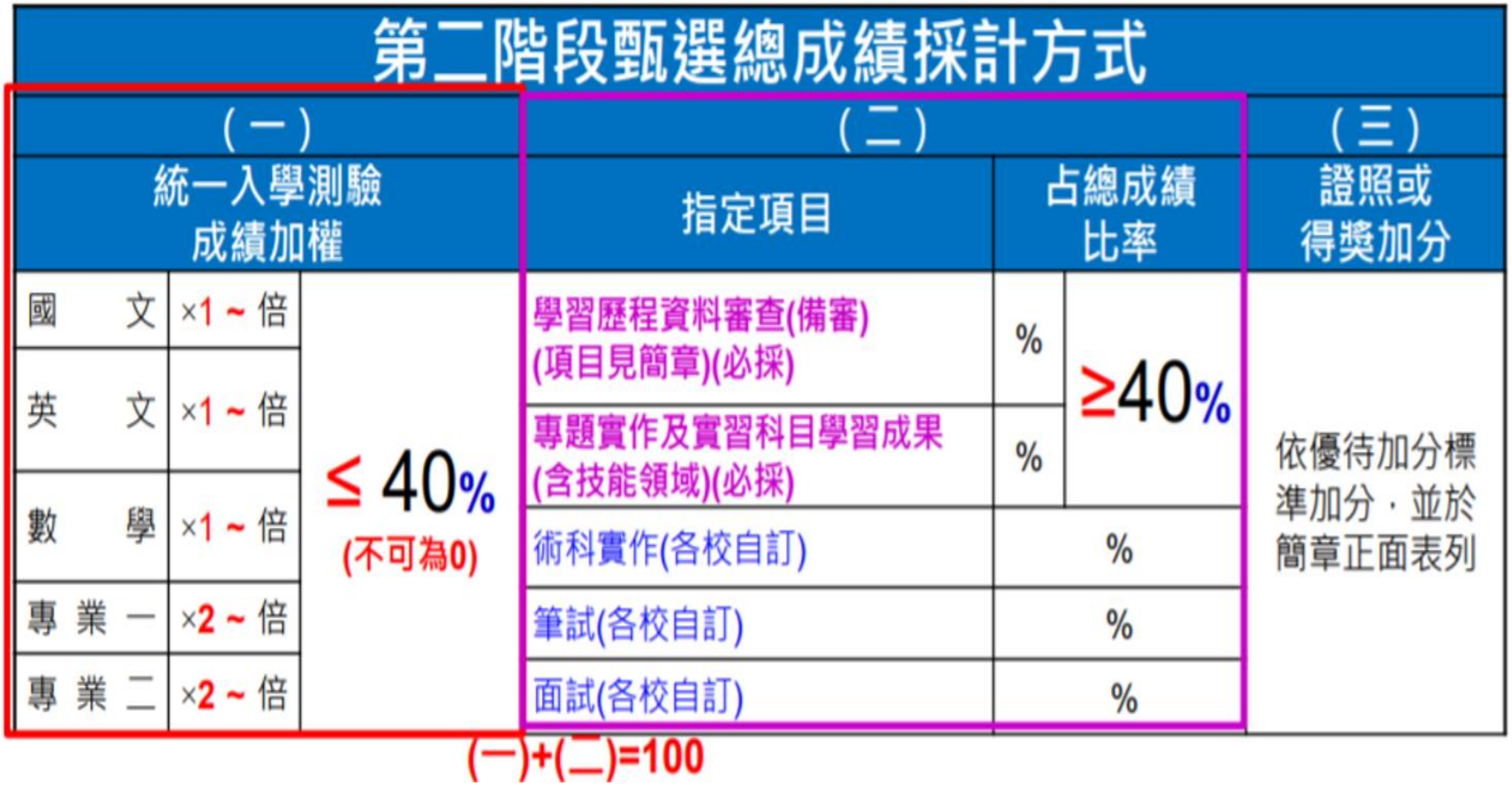
- 聯合登記分發
- 科技繁星計畫
- 特殊選才
- 技優保送

一般大學「申請入學」參採學習歷程檔案

招生參採資料	主要管道參採項目		
	繁星推薦	申請入學	分發入學
學科能力測驗（X）	參採	參採	參採
分科測驗（Y）	------	------	參採
綜合學習表現（P）	參採（在校成績）	參採	------

大學申請入學管道參採學習歷程喔!!

四技二專甄選入學第二階段成績計算方式



第二階段甄選總成績採計方式

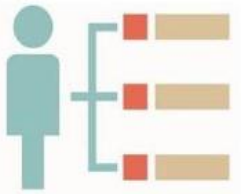
(一) 統一入學測驗成績加權			(二) 指定項目	占總成績比率		(三) 證照或得獎加分
國　文	×1 ~ 倍	≤ 40% (不可為0)	學習歷程資料審查(備審)(項目見簡章)(必採)	%	≥40%	依優待加分標準加分，並於簡章正面表列
英　文	×1 ~ 倍		專題實作及實習科目學習成果(含技能領域)(必採)	%		
數　學	×1 ~ 倍		術科實作(各校自訂)	%		
專業一	×2 ~ 倍		筆試(各校自訂)	%		
專業二	×2 ~ 倍		面試(各校自訂)	%		

(一)+(二)=100

學生學習歷程檔案的特色

提升
備審資料品質

呈現考試難以
評量的學習成果



展現個人特色
和適性學習軌跡

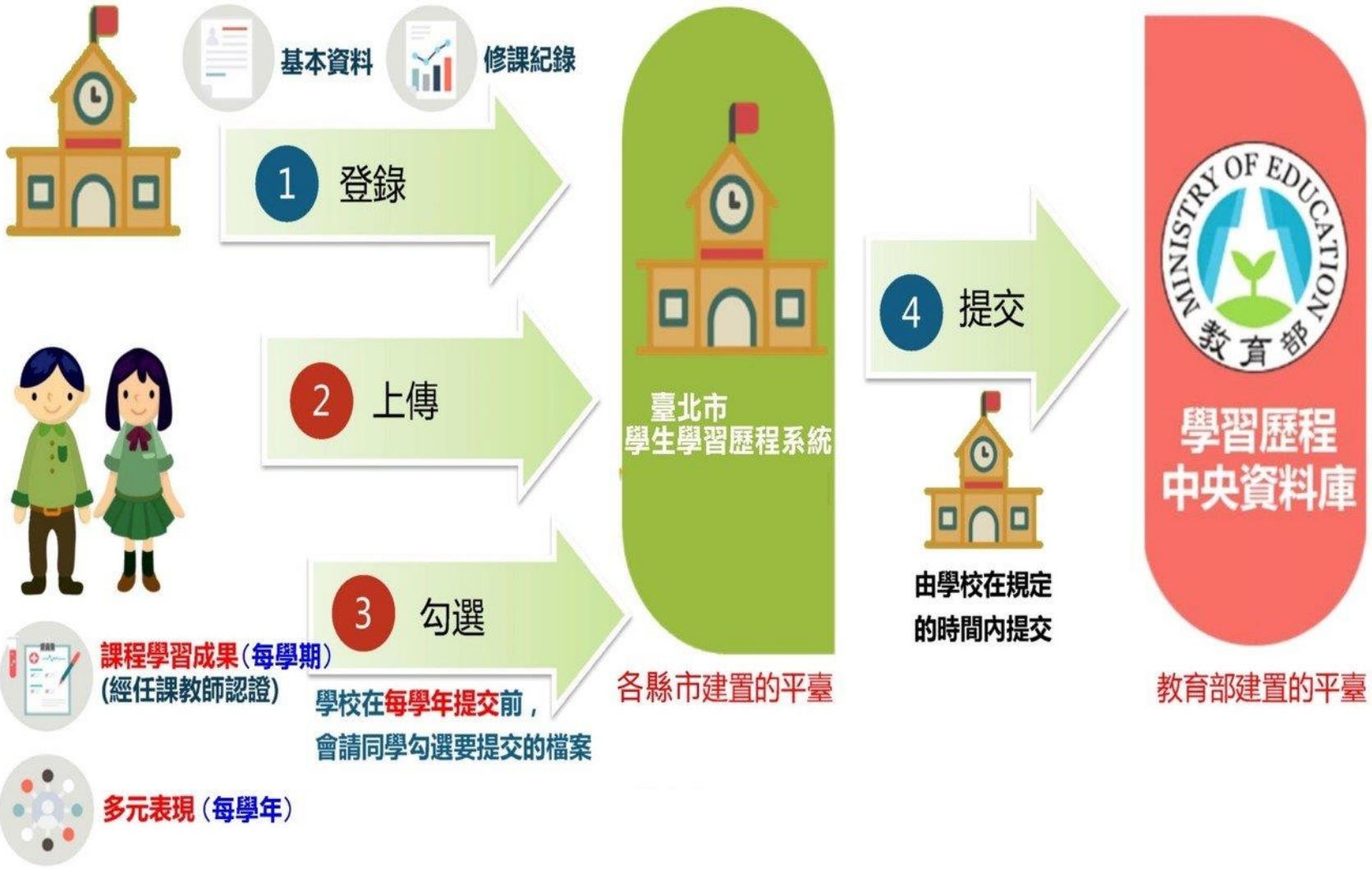
協助學生生涯
探索及定向參考

一步一腳印，累積學習成果

1. **提升備審資料品質**
   過去學生通常在高三學測後。才開始準備備審資料，鑑於時間匆促與資料佚失，許多備審資料往往失去真實性與準確性。
2. **呈現考試難以評量的學習成果**
   尊重個別差異，重視考試成績以外的學習歷程，呈現學生個人特色。
3. **展現個人特色和適性學習軌跡**
   鼓勵學生定期記錄並整理自己的學習表現，重質不重量，展現個人學習表現的特色亮點與學習軌跡。
4. **協助學生生涯探索及定向參考**
   學生透過整理學習歷程檔案的過程中，可以及早思索自我興趣性向，逐步釐清生涯定向。

學生學習歷程檔案蒐集的資料

學生學習歷程檔案是怎樣被蒐集保存的？



大專校院端如何取得學生學習歷程檔案作為升學備審資料?

學習歷程
中央資料庫

介接

甄選會或
聯合會招生
報名平臺

提供備審資料

大學或技專校院校系

同學有勾選的課程學習成果及多元表現，大學或技專校院才看得到。

1 勾選
- **課程學習成果**：大學至多3件；技專至多9件
- **多元表現**：至多10件

2 上傳其他資料
- **學習歷程自述**(如自傳、就讀動機、讀書計畫等)及其他

學生學習歷程檔案蒐集項目詳細內容

學習歷程學校平臺(臺北市學生學習歷程系統)	
項目	內容
基本資料	學生學籍資料 (含校級、班級及社團幹部經歷.....)
修課紀錄	學校報經各該主管機關備查之課程計畫，所開設有採計學分之科目/課程學業及課程諮詢紀錄
課程學習成果	(須經任課老師認證) 前款科目/課程產出之作業、作品及其他學習成果 ●以學期為單位上傳 ●本校**每學期**至多20件，**單科**至多5件
多元表現	彈性學習時間、團體活動時間及其他多元表現 ●以學年為單位上傳 (限學生高中就學期間取得，不限當學年度之多元表現)

學習歷程「中央資料庫」	
項目	內容
基本資料	同學習歷程學校平臺之資料 ●學校**每學期提交**
修課紀錄	同學習歷程學校平臺之資料 ●學校**每學期提交(原始成績、補考、重補修成績)**
課程學習成果	同學習歷程學校平臺之資料 ●學生至【臺北市學習歷程平臺】之課程學習成果，每學年勾選至多6件。 由學校每學年提交
多元表現	同學習歷程學校平臺之資料 ●學生至【臺北市學習歷程平臺】之多元表現，每學年勾選至多10件。 由學校每學年提交

學生學習歷程檔案-課程學習成果上傳

- 時間：自高一開始，以**學期**為單位
- 方式：學生上傳認證
- 內容：每學期修課課程之作業、報告、作品等
- 認證：需**任課老師認證**通過
- 本校上傳件數：**每學期**學生至多**20件**認證【單科至多5件】
- 中央資料庫件數：**每學年**至多勾選**6件**上傳教育部中央資料庫
- 甄選/申請入學件數：由中央資料庫勾選，技專至多勾選**9件**(大學至多**3件**)

每學期需注意開放上傳認證時間，逾時將無法補件！

學生學習歷程檔案-多元表現上傳

- 時間：自高一開始，以**學年**為單位
- 方式：學生上傳，無須認證
- 內容：**幹部經歷、競賽參與、檢定證照、志工服務、彈性學習、團體活動、作品成果、其他活動等多元表現**
- 本校上傳件數：不限
- 中央資料庫件數：**每學年**至多勾選**10件**上傳教育部中央資料庫
- 甄選/申請入學件數：由中央資料庫至多勾選**10件**
- 須為**學生入學該年7月1日後**之多元表現。高二高三皆可**補上傳自高一**起之多元表現，惟勾選算在高二高三的**勾選10件**內。

限學生高中就學期間取得，不限當學年度之多元表現

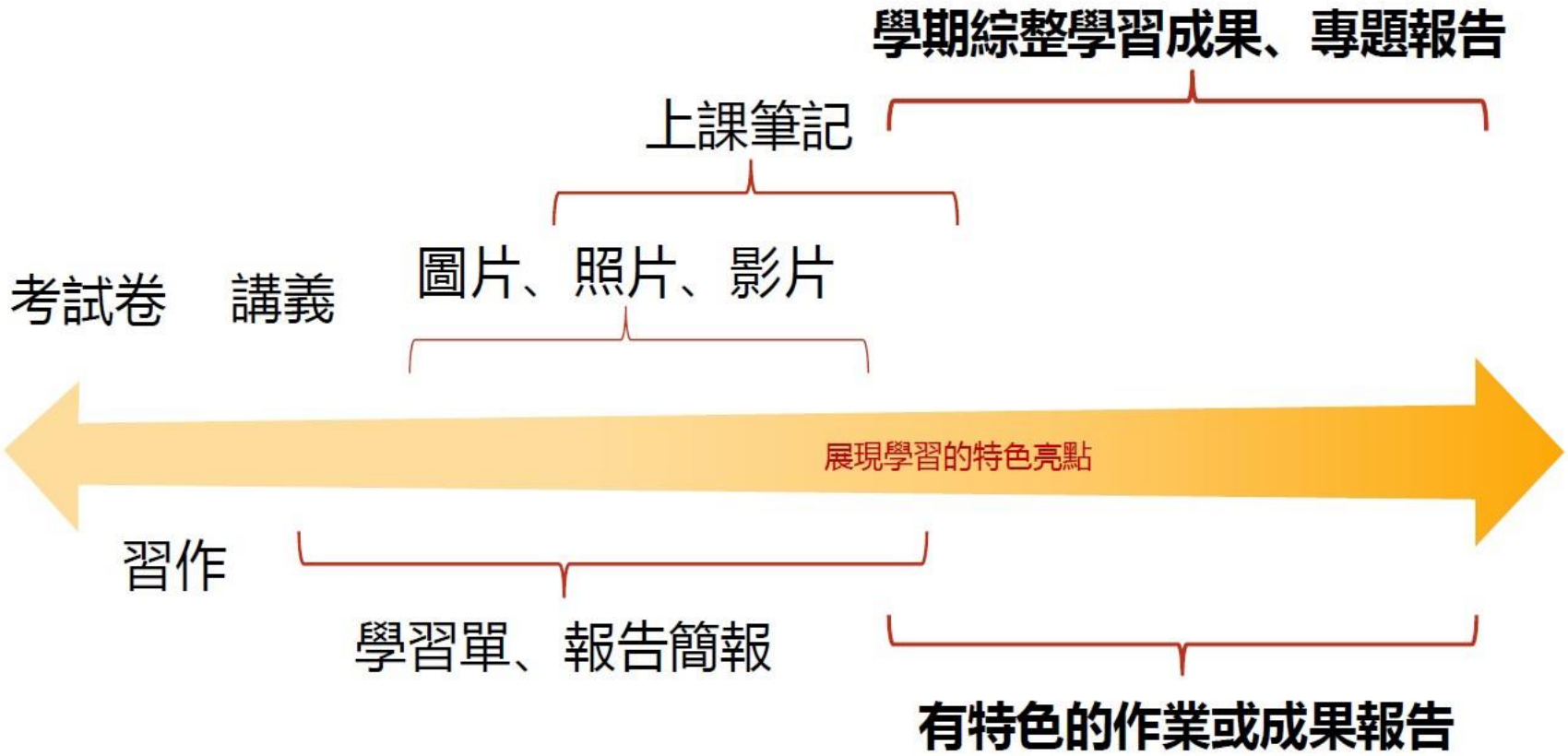
學生學習歷程檔案的檔案格式、容量

資料項目	檔案格式類型	內容說明 (檔案大小或簡述文字之字數)
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限10MB
	簡述：文字 重要!!一定要寫	每件100個字為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限10MB
	外部連結：文字	-
	簡述：文字 重要!!一定要寫	每件100個字為限

課程學習成果如何呈現

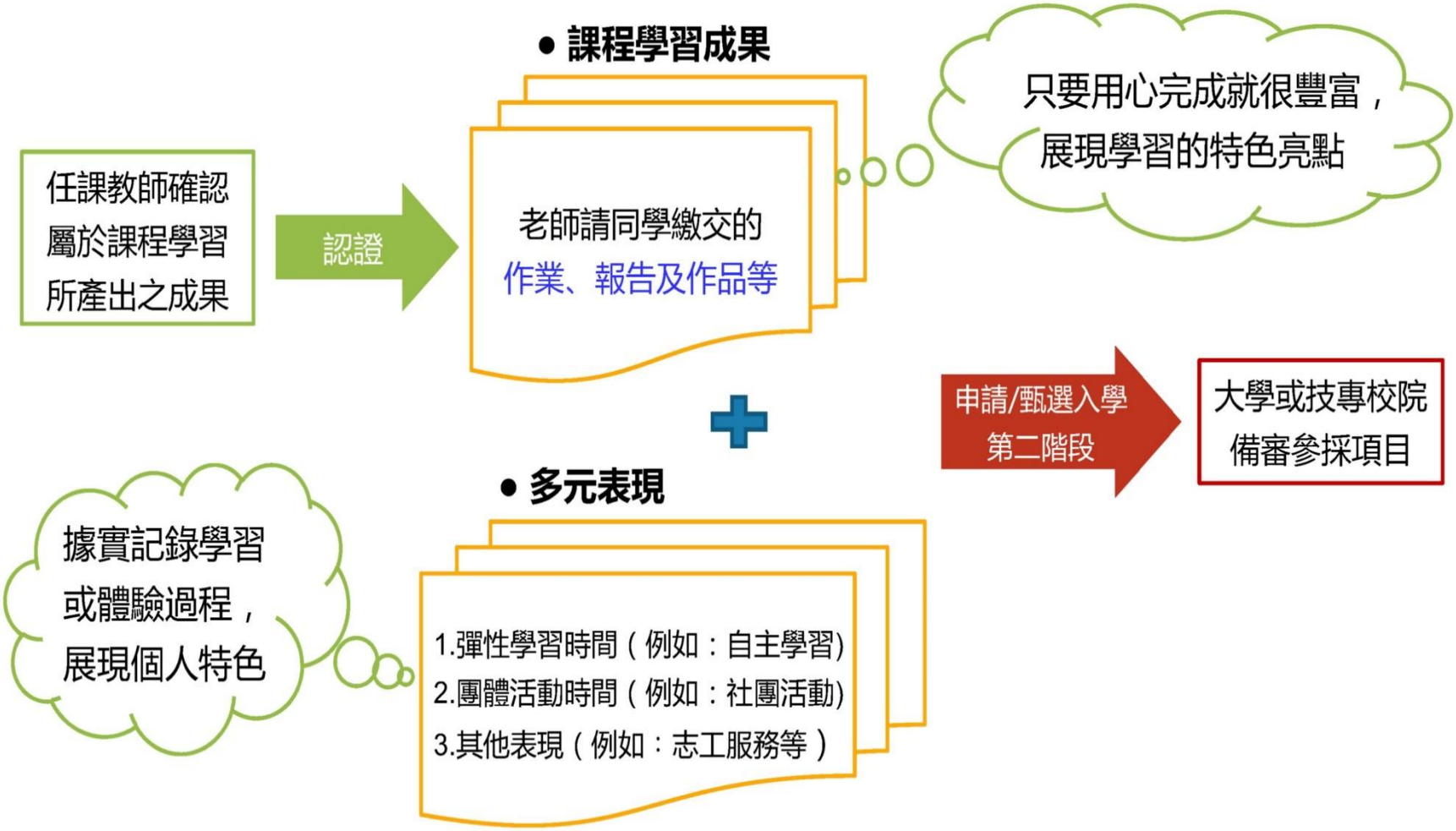
不論哪一種科目，課程學習成果呈現形式，都可以用作業、作品、成果報告、專題報告、時事心得、文字影音創作、圖像設計作品、小論文、文學評論、活動企劃書、展演紀錄、實習心得等多元形式呈現

課程學習成果呈現形式



Tips：1.上傳有亮點的檔案
2.檔案重質不重量

學習歷程檔案越花俏對升學越有利嗎?



學生NG 行為

- ✘只上傳作業或照片，未寫心得或反思
- ✘頁數過多
- ✘100字「簡述」寫廢文(如：謝謝老師、如附檔、我的收獲滿滿)...，非成果摘要
- ✘給QR code，不給連結(大學教授用手機掃QR Code不方便閱讀)
- ✘小組報告未註明分工負責事項與貢獻度

課程學習成果與多元表現完整流程

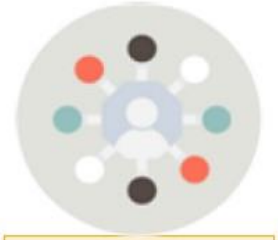
學生負責　教師負責　行政負責

課程學習成果

整理 → 上傳 → 認證 → 勾選 → 提交 → 收訖明細確認

2月中、7月中　9月底　10月

每學期完成　每學年完成



多元表現

整理 → 上傳 → 勾選 → 提交 → 收訖明細確認

9月底　10月

每學年完成

我是學生，我要做什麼?

- **瞭解**學習歷程檔案對自己的重要性。
- **學會**學習歷程學校平臺之相關操作。
- **積極參與**校內學習活動，**探索**出自己的**興趣**，並找到**生涯定向**，逐步累積自己的學習歷程。
- **配合**學校規劃之時程，**上傳**和**勾選**自己的課程學習成果及多元表現。
- 依學校通知**確認**提交至學習歷程中央資料庫資料之**收訖明細**

【一】欲了解更詳盡學習歷程資訊，請至【松山工農學習歷程專區】。
【二】高一<u>生涯規劃</u>課，老師會詳細說明學習歷程檔案，並教導學習歷程檔案系統操作，同學上課要認真聽講喔!!