**臺北市立松山高級工農職業學校**

**【多元選修課程】及【彈性學習時間】人工加退選申請單**

**注意事項**

1. 學生選課應以學生興趣、性向為選擇依據，請慎重考慮。此申請書一經繳交，不可變更。

2. 全學年課程僅於上學期申請加退選。

3. 本申請表需經過班導師、課程諮詢教師、雙方授課教師同意並核章後予以換課。

4. 依據教育局函：凡影響學生身份或權益之重要事項，需雙親（監護人）皆簽章確認，如一方不能行使，請出具聲明書或委託書。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 班級 | 學號 | | 姓名 | 學生連絡電話 |
|  |  | |  |  |
| 項目 | | 內容 | | |
| 原選修課程名稱 (退選課程) | |  | | |
| 欲選修課程名稱 (加選課程) | |  | | |
| 申請原因 | |  | | |
| 申請學生 (簽名或蓋章) | |  | | |
| 雙親/監護人 (簽名或蓋章) | | 家長雙方：1. 2.  連絡電話： | | |
| 班導師核章 | |  | | |
| 課程諮詢教師核章 | | □完成個別課程諮詢。 | | |
| 原選修課程 授課教師核章 | |  | | |
| 欲選修課程 授課教師核章 | | (以每班級上限36人為原則，若有特殊需求得超額加選) | | |
| 教務處核章 | | 申請日期： 年 月 日 (由教務處承辦人填寫) | | |

**※請務必上網確認加退選申請書繳交期限，並於公告期限前繳交填寫完整之申請書至教務處實研組，逾時不予受理！**