



高三參加四技二專甄選入學、技優甄審的同學：

本學期【幹部經歷】【課程學習成果】【多元表現】已提交至「教育部學生學習歷程中央資料庫」，請同學進行收訖明細檢查事宜：

1.事由	同學需登入「 臺北市學生學習歷程檔案系統 」進行【幹部經歷】【課程學習成果】【多元表現】提交至「教育部學生學習歷程中央資料庫」紀錄之 收訖明細檢查 。
2.確認內容	【幹部經歷】- 112 學年度第 2 學期 (含校級幹部、班級幹部、實習工(農)場幹部、社團幹部) 【課程學習成果】- 112 全學年度 (注意： 有勾選 才會上傳中央資料庫) 【多元表現】- 112 全學年度 (注意： 有勾選 才會上傳中央資料庫)
3.時程	即日起至 113 年 5 月 23 日(四)17:00 止
4.注意事項	1.<u>即使同學本學期未擔任幹部，或未勾選課程學習成果及多元表現檔案也要進入系統確認，按「資料正確無誤」按鈕。</u> 2.系統操作方式請參考本通知背面說明。 3.資料正確無誤：請同學直接點選「資料正確無誤」按鈕，完成收訖明細作業。(注意【幹部經歷】【課程學習成果】【多元表現】須分別點選確認按鈕)。 資料錯誤：可選「資料狀態回報」說明問題，並速至以下單位釐清問題： 【修課紀錄】請找教務處註冊組蕭老師(27226616 分機 224) 【幹部經歷】請找學務處林小姐(27226616 分機 343) (補充說明) 1.第 6 學期(高三下)修課紀錄(含原始成績)，教務處註冊組已於 5 月 15 日以 PDF 檔案直接上傳「技專院校招生聯合會」，不在此次提交中央資料庫項目內。同學可於 113 年 5 月 20 日下午 5 時前至 113 四技二專聯合甄選會>考生作業系統>項次 5「應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢作業」檢視紀錄正確性。 2.收訖明細完成後，教育部中央資料庫會將高三的學習歷程檔案轉移至「技專院校招生聯合會」，請同學依簡章時程登入各升學管道網站檢視學習歷程檔案的正確性，資料錯誤未依期限反映者，日後不得再提出異議。 各升學管道學習歷程資料檢視暨資料疑義反映受理說明 (註：以上兩項資訊已於 113/04/12 發放各班通知並公告校網，此處為再次提醒)

(系統操作說明，請翻面)



112 學年度臺北市學習歷程系統學生收訖明細操作說明

一、登入「臺北市學生學習歷程檔案系統」>「學習歷程檔案櫃」，點選「查詢幹部經歷繳交中央資料庫紀錄」、「查詢學習成果繳交中央資料庫紀錄」、「查詢多元表現繳交中央資料庫紀錄」。

臺北市學生學習歷程檔案系統

學習歷程檔案櫃

查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄

查詢學習成果提交中央資料庫紀錄

查詢多元表現提交中央資料庫紀錄

高三下修課紀錄已於5月中以PDF檔案直接上傳「技專院校招生聯合會」

選擇登入方式

臺北點鐘臺
Taipei Clock-Cloud
部選考帳號(原臺北市SSO帳號)

臺北市單一身分驗證(LDAP)服務

臨時帳號由此登入

二、【幹部經歷】、【修課紀錄】、【多元表現】確認畫面操作方式皆相同，以下以【幹部經歷】畫面為例說明，請同學務必各項目一一按確認，切勿缺漏。

1. 確認學年度

查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

1122

查詢

列印確認單

1122確認期限:2024/05/20 09:00 ~ 2024/05/23 17:00

單位名稱:	■■■■■	開始日期:	113/02/01
結束日期:	113/07/31	擔任職務:	■■■■ 股長
幹部等級:	班級幹部		

2. 如資料發現有錯誤可點選「資料狀態回報」說明問題，同學並務必速至教務處及學務處釐清問題。

資料狀態回報

資料正確無誤

3. 資料確認無誤請點選「資料確認無誤」。(幹部經歷、課程學習成果、多元表現都要檢查且點選按鈕喔)